

**«БЕКІТІЛГЕН»**  
**«СҚО әкімдігінің ДСБ» КММ**  
**«Облыстық жедел медициналық**  
**көмек орталығы» ШЖҚ КМК**  
**директорының м.а.**  
**Ю.А.Белоног**  
**2024 жыл «17» мамыр**

**«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің Денсаулық сақтау басқармасы»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Облыстық жедел медициналық  
жәрдем орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы  
коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны қызметкерлерінің сыбайлас  
жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілері немесе ықтимал  
бұзушылықтары туралы хабардар ету тәртібі**

**1 тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы «Солтүстік Қазақстан облысы Әкімдігі» КММ «Облыстық жедел медициналық көмек орталығы» мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі – Кәсіпорын) қызметкерлерін фактілер немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы (бұдан әрі – бұдан әрі – Кәсіпорын) ықтимал бұзушылықтары туралы хабардар ету тәртібі. Ақпараттық рәсім ретінде) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-У ҚР Заңының (бұдан әрі – Заң) 24-бабына, тармағының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді. 15 Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2023 жылғы 31 наурыздағы No 112 бұйрығымен бекітілген Квзимемлекеттік сектор субъектілерінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет көрсету туралы үлгілік ереже.

2. Хабарлау тәртібі кәсіпорынның барлық қызметкерлері және онымен үлестес заңды тұлғалар (бұдан әрі - кәсіпорын қызметкерлері) үшін міндетті болып табылады.

3. Хабардар ету тәртібі кәсіпорын қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың толық болып табылмайтын фактілері немесе ықтимал бұзушылықтары туралы хабардар ету жөніндегі іс-әрекеттерін айқындайды.

4. Ақпараттандыру тәртібінің талаптарын орындамау Қазақстан Республикасының заңнамасына және кәсіпорынның ішкі құжаттарына сәйкес кәсіпорын қызметкерін жауапкершілікке тарту үшін негіз бола алады.

**2 тарау. Кәсіпорын қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілері немесе ықтимал бұзушылықтары туралы хабарлау жөніндегі іс-әрекеттері.**

5. Дайындалып жатқан, жасалатын немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпараты бар кәсіпорын қызметкері бұл туралы өзінің жоғары тұрған басшысын және (немесе) кәсіпорынның бас директорын дереу ауызша хабардар етуге міндетті.

6. Дайындалып жатқан, жасалатын немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпараты бар кәсіпорын қызметкерінің бұл туралы өзге де уәкілетті мемлекеттік органдарды хабардар етуге құқығы бар.

7. Осы хабардар ету тәртібінің 6-тармағында көрсетілген адамдарды ауызша хабардар еткеннен кейін кәсіпорын қызметкері ақылға қонымды мерзімде, бірақ өзінің жоғары тұрған басшысын және (немесе) кәсіпорын директорын хабардар ету күні өткеннен кешіктірмей кәсіпорын директорының атына еркін нысанда баяндамалық жазба дайындауға міндетті, онда дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған туралы өзіне белгілі ақпаратты егжей-тегжейлі баяндауға міндетті кәсіпорынның іс жүргізуінде белгіленген тәртіппен тіркелуге жататын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық.

8. Дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпаратты хабарлаған кәсіпорын қызметкерінің жоғары тұрған басшысы бұл туралы кәсіпорынның директорына және (немесе) Комплаенс-офицеріне дереу хабарлауға міндетті.

9. Кәсіпорын директоры және (немесе) кәсіпорынның Комплаенс-офицері кәсіпорын қызметкерінен дайындалып жатқан, жасалатын немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы келіп түскен ақпарат бойынша мынадай шараларды қабылдауға міндетті:

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органды және (немесе) өзге де құзыретті органдарды дереу қолжетімді байланыс құралдарымен хабардар ету;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға және (немесе) өзге де құзыретті органдарға қажетті растайтын материалдарды қоса бере отырып, тиісті жазбаша хабарлама дереу дайындап, жолдасын;

- заңның 24 бабына сәйкес құпиялылықты қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдау кәсіпорын қызметкерінің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлау мақсатында Жоғары тұрған басшыға өтініші туралы ақпарат онымен көрсетілген ақпаратты жария етпеу туралы келісім жасалған жағдайда;

- жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтың іздері мен өзге де дәлелдемелерін (құжаттар, бейнебақылау камераларының жазбалары және т. б.) сақтау жөнінде шаралар қабылдау;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл жөніндегі уәкілетті органмен келісім бойынша кәсіпорын қызметкері жасаған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтың салдарын жою жөнінде шаралар қабылдау.

10. Кәсіпорын қызметкері сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған жағдайда кәсіпорынның бас директорының бұйрығымен қызметтік тергеу тағайындалады, оны кәсіпорынның Комплаенс-офицері жүргізеді.

### **3 тарау. Қорытынды ережелер.**

11|. Кәсіпорын қызметкерінің жоғары тұрған басшыға және (немесе) кәсіпорын басшылығына және (немесе) уәкілетті мемлекеттік органдарға сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлау мақсатында жүгінуі туралы ақпарат онымен көрсетілген ақпаратты жария етпеу туралы келісім жасалған жағдайда құпия ақпарат болып табылады және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен беріледі.

12. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлаған немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға өзге де жолмен жәрдемдесетін (көрсеткен) кәсіпорын қызметкері Қазақстан Республикасының қылмыстық іс жүргізу кодексіне, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, «Қылмыстық процеске қатысатын адамдарды мемлекеттік қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және заңға сәйкес мемлекеттің қорғауында болады және, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті орган айқындаған.